



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Giovanni XXIII”

Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)

Tel. 055/973083 - C.F. 81005170519

E-mail: ARIC81600E@istruzione.it - PEC ARIC81600E@pec.istruzione.it

www.icterranuova.it

Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFN89A



AVVISO SELEZIONE INTERNA ATA

Relativo all'avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale “**Prevenire il disagio per star bene a scuola**” 10.2.5 Competenze trasversali. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A **Competenze trasversali**.

CIP 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-144 CUP H29F17000140006

All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche“;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
VISTO l'Avviso del MIUR prot.n. AOODGEFID/3340 del 26/03/2017 relativo all' avviso pubblico del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale .AsseI-Istruzione-(FSE).Obiettivo specifico10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;
VISTA la Delibera del Collegio docenti n.04 del 16/05/2018 e del Consiglio d'Istituto n. 31 del 28/11/2018 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/3340 del 26/03/2017;

Firmato digitalmente da ALBERTO RIBOLETTI

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *“l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588”;*
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. 19600 del 14/06/2018 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative alle scuole beneficiarie dei progetti approvati;
- RILEVATO** che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che attesti l’impegno orario;

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo	Importo totale lordo
Fuoriclasse	30	30	16,59	c.s.
	20		19,24	a.a
A scuola senza stress	30	30	16,59	c.s.
	20		19,24	a.a
Life skills	60	30	16,59	c.s.
	40		19,24	a.a
Pet Therapy	30	30	16,59	c.s.
	20		19,24	a.a

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all’Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 2	Assistente amministrativo	100
N. 2	Collaboratore scolastico	150

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Firmato digitalmente da ALBERTO RIBOLETTI

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: entro e non oltre le ore 14,00 del 16/01/2019.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 17/01/2019

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 22/01/2019.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Riboletti Alberto.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto I.C. "Giovanni XXIII" nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Riboletti

(Firma sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/1993)

Firmato digitalmente da ALBERTO RIBOLETTI